



## **ZAPYTANIE OFERTOWE - ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

*w postępowaniu o wartości niższej od kwoty 170 000 zł netto.*

*Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w oparciu o przepis art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.*

Wybór Wykonawcy odbywa się w oparciu o wewnętrzne uregulowania Zamawiającego, z zachowaniem zasady wydatkowania środków publicznych w sposób celowy i oszczędny oraz zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów

Zamawiający:

**Gmina Rokietnica, ul. Gołęcińska 1, 62-090 Rokietnica, NIP 777-179-07-71, REGON 000546288,**

działającą przez swoją jednostkę organizacyjną, tj.:

**Centrum Usług Społecznych w Rokietnicy**

ul. Poczтовая 8

62-090 Rokietnica

tel. 61 814 52 52

e-mail: [cus@cusrokietnica.pl](mailto:cus@cusrokietnica.pl)

NIP 777-230-47-78

**zaprasza Państwa do złożenia oferty w postępowaniu, którego przedmiotem jest:**

*Organizacja cyklu spotkań szkoleniowo- warsztatowych pt. „ Akademia Rozwoju Aktywności Lokalnej- R.A.Z.E.M”*



## 1. Opis przedmiotu zamówienia:

1. **Przedmiotem zamówienia** jest **organizacja cyklu spotkań szkoleniowo-warsztatowych pt. „Akademia Rozwoju Aktywności Lokalnej- R.A.Z.E.M”** w 2 turach: Tura I dla aktywnych liderów w tym Sołtysów i Radnych z terenu Gminy Rokietnica oraz Tura II: dla aktywnych Mieszkanek i Mieszkańców

2. Spotkania mają na celu przekazanie uczestnikom praktycznej wiedzy oraz rozwój kompetencji w obszarach związanych z działalnością społeczną i przywództwem lokalnym. Program warsztatów powinien obejmować w szczególności:

- budowanie współpracy i relacji w społeczności lokalnej,
- skuteczna komunikacja oraz reagowanie w sytuacjach trudnych,
- planowanie, organizacja i realizacja inicjatyw społecznych,
- pozyskiwanie i wykorzystywanie środków na działania lokalne,
- rozwój kompetencji liderek i postaw przywódczych,
- diagnoza potrzeb mieszkańców oraz zasobów środowiska lokalnego,
- współpraca z samorządem i instytucjami publicznymi,
- aktywizowanie i angażowanie mieszkańców w działania społeczne.

4. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia sali na każde spotkanie warsztatowe, wyposażenia sali w projektor i flipchart oraz przeprowadzenia rekrutacji uczestników warsztatów

## 5. Zamówienie obejmuje:

- ✓ realizację cyklu warsztatów wzmacniających kompetencje liderek dla maksymalnie 20 lokalnych aktywnych mieszkanek i mieszkańców gminy Rokietnica oraz maksymalnie 30 liderów społecznych w tym Sołtysów i Radnych z terenu Gminy Rokietnica, w łącznym wymiarze od 40 do 50 godzin (II tury po 20-25 godzin), w następującym zakresie tematycznym:
  - angażowanie i włączanie mieszkańców w działania na rzecz społeczności lokalnej,
  - budowanie i wzmacnianie relacji w społeczności lokalnej,
  - radzenie sobie z wypaleniem w działalności społecznej oraz przeciwdziałanie negatywnym zjawiskom, w tym hejtowi,
  - pozyskiwanie środków finansowych na działania lokalne oraz przygotowywanie prostych wniosków,



- rozwój kompetencji liderkich, w tym skutecznej komunikacji, organizacji działań oraz pracy z grupą,
- ✓ realizację spotkań w godzinach popołudniowych, dostosowanych do możliwości uczestników, z zachowaniem minimum 7-dniowej (dni kalendarzowe) przerwy pomiędzy poszczególnymi spotkaniami/warsztatami,
- ✓ przygotowanie materiałów merytorycznych i edukacyjnych dla uczestników,
- ✓ przygotowanie i wydanie uczestnikom certyfikatów potwierdzających ukończenie szkolenia.

Warsztaty powinny mieć charakter praktyczny, angażujący uczestników oraz umożliwiającą zastosowanie zdobytej wiedzy w działaniach na rzecz mieszkank i mieszkańców Gminy

## 2. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodu CPV:

**Kod CPV:**

**Słownik zamówień (CPV):**

80500000-9 - usługi szkoleniowe,

73220000-0 - usługi doradcze w zakresie rozwoju

## 3. Termin realizacji zamówienia

Zlecenie zostanie zrealizowane w okresie wrzesień – listopad 2026r

## 4. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia **10.07.2026 r., do godz. 14.30**, w następujący sposób:

- ✓ elektronicznie e-mailem na adres: [daria.henicz-poprawa@cusrokietnica.pl](mailto:daria.henicz-poprawa@cusrokietnica.pl)
- ✓ w siedzibie Centrum Usług Społecznych w Rokietnica, przy ul. Pocztovej 8, 62-090 Rokietnica, poprzez przedłożenie formularza stanowiącego załącznik nr 1 do



zapytania ofertowego wraz z załącznikami, opatrzonych podpisem osoby/osób upoważnionych.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i nie będą zwracane. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

W przypadku wyboru danego Wykonawcy zobowiązany jest on do dostarczenia Zamawiającemu oryginałów dokumentów, których wersje elektroniczne zostały przesłane wraz z ofertą, w terminie 3 dni od poinformowania Wykonawcy o wyborze jego oferty.

## 5. Termin rozpatrzenia oferty:

Do dnia **12.07.2026r.** do godz. 17.00

## 6. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Oferta powinna zawierać, stanowiące jej integralną część:
  - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi **załącznik nr 2**
  - b) informacja o posiadanym doświadczeniu **załącznik nr 3**
- 3) Zaoferowana cena musi być wyrażona jako cena brutto w złotych polskich wg obowiązujących przepisów na dzień sporządzenia oferty i określać wartość przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny.  
Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia dokonywane będą wyłącznie w PLN.
- 4) Oferta, jak również wszystkie inne dokumenty, stanowiące integralną część oferty muszą być podpisane przez upoważnionego Przedstawiciela lub Przedstawicieli Wykonawcy.

## 7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:



Daria Henicz-Poprawa

tel. 605505238

daria.henicz-poprawa@cusrokietnica.pl

## 8. Kryterium wyboru:

Przy wyborze propozycji do realizacji zamówienia Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

P1 - doświadczenie Wykonawcy 45 pkt

P2 - cena 55 pkt

## 9. Opis kryteriów oceny i waga:

### 1) DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY / 45 pkt

W ramach kryterium oferta otrzyma ilość punktów odpowiadającą doświadczeniu na zasadach jak poniżej:

#### **Zakres Liczba punktów:**

Zrealizowanych minimum 5 szkoleń dla grupy min. 20 5 pkt

Zrealizowanych od 6 do 10 szkoleń dla grupy min. 20 osób z zakresu odpowiadającego tematycznie przedmiotowi zamówienia 15 pkt

Zrealizowanych od 11 do 19 szkoleń dla grupy min. 20 osób z zakresu odpowiadającego tematycznie przedmiotowi zamówienia 25 pkt

Zrealizowanych od 20 do 29 szkoleń dla grupy min. 20 osób z zakresu odpowiadającego tematycznie przedmiotowi zamówienia 35 pkt

Zrealizowanych 30 i więcej szkoleń dla grupy min. 20 osób z zakresu odpowiadającego tematycznie przedmiotowi zamówienia 45 pkt

### 2) CENA (MAKSYMALNE WYNAGRODZENIE CAŁKOWITE) / max 55 pkt



W niniejszym kryterium Zamawiający przyzna punkty ofercie proporcjonalnie do wysokości kwoty całkowitego maksymalnego wynagrodzenia.

Wykonawca może otrzymać w tym kryterium maksymalnie: 55 pkt.

Punktacja zostanie wyliczona według wzoru:

najniższa cena brutto z badanych ofert x 55% x 100 = liczba punktów przyznanych Wykonawcy dzielona przez cena brutto oferty badanej

Maksymalna łączna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy wynosi 100 pkt

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ramach powyższych kryteriów, zgodnie ze wzorem:

$$P_c = C + D$$

gdzie:

$P_c$  - oznacza całkowitą liczbę punktów przyznanych ofercie

$C$  - oznacza liczbę punktów przyznanych w kryterium „Cena”

**$D$  - oznacza liczbę punktów przyznanych w kryterium „Doświadczenie”**

Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

Zmawiający zastosuje zaokrąglenie wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

W prowadzonym postępowaniu zostanie wybrana oferta, która według formuły oceny ofert uzyska największą ilość punktów oraz spełni wszystkie wymagania. Ocena zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza ofertowego i złożonej w nim informacji o posiadanym doświadczeniu.

## 10. Odrzucenie oferty

W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:

- ✓ złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
- ✓ złoży ofertę niekompletną, tj. niezawierającą dokumentów wymaganych przez Zamawiającego,
- ✓ przedstawi nieprawdziwe informacje,
- ✓ nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,



- ✓ złożył ofertę, której cena budzi wątpliwości co do możliwości należytego wykonania zamówienia, w szczególności jeżeli odbiega rażąco od średniej cen pozostałych ofert, tzn. jest niższa o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu.

## 11. Pozostałe informacje:

- ✓ Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze od decyzji Zamawiającego w sprawie wyboru Wykonawcy.
- ✓ Realizacja przedmiotu zamówienia zostanie poprzedzona zawarciem umowy w zakresie przedmiotu zamówienia w przewidywanym terminie do 7 dni od dnia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- ✓ Wybór oferty najkorzystniejszej, jak również informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej nie stanowią momentu zawarcia umowy.
- ✓ Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest obowiązująca przez cały okres obowiązywania umowy. Nie dopuszcza się waloryzacji wynagrodzenia w stosunku do ceny podanej w ofercie.
- ✓ Ważność oferty (termin związania ofertą) obejmuje 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- ✓ Centrum Usług Społecznych w Rokietnicy zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny unieważnienia oraz do podjęcia decyzji o niewybraniu żadnego Wykonawcy - postępowanie może zakończyć się bez wyboru żadnej oferty. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego

## 12. Przetwarzanie danych osobowych – klauzula informacyjna:

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 RODO dotyczący przetwarzania danych osobowych Wykonawców biorących udział w procedurze zapytania ofertowego

### I. Administrator

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Rokietnicy 62-090 Rokietnica, ul. Poczтовая 8, NIP: 777-230-47-78

### II. Cel przetwarzania danych



Państwa dane są przetwarzane w celu realizacji zadania: **organizacja cyklu spotkań szkoleniowo- warsztatowych pt. „ Akademia Rozwoju Aktywności Lokalnej- R.A.Z.E.M”**

### **Sposób pozyskiwania danych**

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację zadania.

### **III. Podstawa przetwarzania**

- ✓ Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c RODO1), w szczególności:
- ✓ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
- ✓ Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/10602, nr 2021/10563 oraz nr 2021/10574,
- ✓ ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ✓ ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- ✓ ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

### **IV. Dostęp do danych osobowych**

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane podmiotom wspierającym działalność Centrum Usług Społecznych w Rokietnicy w szczególności w zakresie obsługi systemów teleinformatycznych.

### **V. Okres przechowywania danych**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia realizacji zadania: **organizacja cyklu spotkań szkoleniowo- warsztatowych pt. „ Akademia Rozwoju Aktywności Lokalnej- R.A.Z.E.M”**

### **Prawa osób, których dane dotyczą**

Przysługują Państwu następujące prawa:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),



- prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
- prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
- prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
- prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany,
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

#### **VI. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

#### **VII. Przekazywanie danych do państwa trzeciego**

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

#### **VIII. Inspektor Ochrony Danych**

Ustanowiliśmy inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [iod@cusrokiemnica.pl](mailto:iod@cusrokiemnica.pl)

#### **Wykaz załączników stanowiących integralną część zapytania ofertowego:**

załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz ofertowy,

załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Wzór Umowy.

Załączniki do Formularza ofertowego:

załącznik nr 1 – program i harmonogram szkolenia,

załącznik nr 2 – Doświadczenie wykonawcy.